



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118 DEL 24/05/2019

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021.

L'anno duemiladiciannove, addì ventiquattro del mese di Maggio alle ore 13:00 presso il Palazzo Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Elenco dei presenti:

Nome	Qualifica	Presente	Assente
PESCINI MASSIMILIANO	Sindaco	x	
VIVIANI DONATELLA	Vice Sindaco	x	
CAVALLINI CONSUELO	Assessore	x	
CIAPPI ROBERTO	Assessore	x	
MASTI ELISABETTA	Assessore	x	
MOLDUCCI CHIARA	Assessore	x	

Totale presenti: 6 Totale assenti: 0

Presiede l'adunanza: Il Sindaco, Massimiliano Pescini.

Partecipa alla seduta: Il Segretario Comunale, Dott.ssa Maria D'Alfonso



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, stabilisce che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di procedere annualmente alla rilevazione delle eccedenze di personale ed, in mancanza, non possono procedere ad assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualsiasi tipologia di contratto a pena di nullità degli atti posti in essere;
- che ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- che in base all'art. 6 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 165/2001, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, le amministrazioni pubbliche, per assumere nuovo personale adottano il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);
- che in base all'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 in sede di definizione del piano ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica nonché la sua eventuale rimodulazione garantendo la neutralità finanziaria dell'operazione e che la copertura dei posti vacanti deve avvenire nei limiti delle assunzioni programmate a legislazione vigente;

CONSIDERATO:

- che il Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), in base all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, ha lo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- che la medesima norma prevede che il piano sia adottato dalle singole amministrazioni in coerenza con la pianificazione pluriennale della attività e della performance nonché con le linee di indirizzo emanate, con DM del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il MEF e con il Ministro della Salute, ai sensi dell'art. 6 ter del D.Lgs. n. 165/201, e che nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curino l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- che il piano indica le risorse finanziarie, nei limiti di quelle quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse con le facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente, nonché la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo, nell'ambito del limite finanziario massimo potenziale;

VISTE le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale, adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 08/05/2018 e pubblicate in Gazzetta Ufficiale in data 27/07/2018, finalizzate a mutare la logica e la metodologia che le amministrazioni devono seguire nella definizione del proprio fabbisogno di personale;



Vista la novella in materia di disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali approvata con l'art. 14 bis della Legge 28/03/2019 n. 26, che ha introdotto all'art. 3 del D.L. n. 90/2014 (convertito con L. 114/2014) il seguente comma: “5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over” e ha elevato da tre a cinque anni l'arco temporale nel quale è possibile utilizzare i resti assunzionali;

DATO ATTO:

- che con delibera della Giunta Comunale n. 237 del 29/10/2018 è stata approvata la Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021 del Comune di San Casciano in Val di Pesa, recepita nella nota di aggiornamento approvata con la delibera di C.C. n. 71 del 20/12/2018 al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, originariamente adottato con la delibera di C.C. n. 46 del 26/07/2018;
- che con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2019 è stato approvato il Piano delle Performance dell'Ente e Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

VISTO che:

- anche per effetto della riforma in materia pensionistica cosiddetta “Quota 100” approvata con l'art. 14 del D.L. n. 4/2019, convertito con L. n. 26/2019, si prevedono nel corso del corrente anno n. 4 ulteriori cessazioni per pensionamento del personale in servizio rispetto a quelle prese in considerazione nel PTFP 2019/2021 (n. 1 cessazione);
- la realizzazione degli obiettivi di Performance previsti nel Piano 2019/2021 e la necessità di garantire la funzionalità ordinaria degli uffici comunali rendono necessario provvedere con urgenza alla sostituzione del personale che cessa dal servizio per quiescenza e pertanto, si rende necessario aggiornare il **Piano triennale del Fabbisogno di personale 2019/2021 come risulta dall'allegato A (tabelle n.1 e n. 2)**;

DATO ATTO che, rispetto al PTFP 2019/2021 già approvato si rende necessario apportare le modifiche di cui all'allegato A tabella n. 1 relativamente alle assunzioni a tempo indeterminato e le modifiche di cui all'allegato A tabella n. 2 relativamente alle assunzioni flessibili;

DATO ATTO che questo Comune rispetta tutte le condizioni previste dalla normativa vigente per attivare, nel 2019 le procedure di assunzione del personale programmate in tale annualità (allegato A tabella 1 e tabella 2) con il presente provvedimento in quanto :

1. ha rispettato le disposizioni relative al pareggio di bilancio (legge 28/12/2015 n. 208) relativamente all'anno precedente (2018);
2. ha inserito sul portale del MEF l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio 2018, nei termini previsti dalla L. N. 232/2016;



3. prevede di rispettare, dalle informazioni agli atti del Servizio Economico-finanziario, il pareggio di bilancio anche nell'anno in corso;
4. rispetta il principio di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 - co. 557 quater della L. n. 296/2006 (ai sensi del quale viene individuato, a decorrere dal 2014, il nuovo tetto di spesa con riferimento al valore medio della spesa di personale del triennio 2011/2013) secondo le indicazioni fornite dalla Corte dei Conti sezione Autonomie, con la deliberazione n. 25/2014, come si evince dall'**allegato C**;
5. ha rispettato, nel 2018, il limite di spesa per lavoro flessibile previsto dall' art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. (100% della spesa sostenuta, per la stessa finalità, nel 2009), e la presente programmazione consente il rispetto dello stesso limite anche per il triennio 2019-2021, come prospettato nell'**allegato C**;
6. ha approvato, con delibera di G.C. n. 237 del 29/10/2018 che viene modificato con il presente atto;
7. ha già effettuato nell'anno 2019 una prima volta (preliminarmente all'adozione della delibera di G.C. n. 237 del 29/10/2018), nell'ambito dei vari Servizi dell'Ente, la verifica di eventuali situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. 12.11.2011, n. 183 e tale verifica ha avuto esito negativo (deliberazione n. G.C. n. 265 del 15/11/2017);
8. ha approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, per il triennio 2019 - 2021 (ex art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006), con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 07/01/2019;
9. ha approvato il bilancio di previsione 2019-2021 con deliberazione C.C. n. 72 del 20/12/2018 e nei successivi 30 giorni ha inviato i dati dei relativi atti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. n. 113/2016);
10. ha approvato, con deliberazione C.C. n. 29 del 29/04/2019, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018 e ha inviato i dati dei relativi atti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
11. ha approvato, con deliberazione C.C. n. 57 del 27/09/2018, il bilancio consolidato per l'esercizio 2017 del Comune di San Casciano in Val di Pesa, redatto ai sensi dell'art. 11-bis del D. Lgs. n. 118/2011 e ha inviato i dati dei relativi atti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
12. ha approvato con deliberazione G.C. n. 1 del 07/01/2019 il Piano delle Performance e Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
13. non versa, attualmente, in situazione strutturalmente deficitaria così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000;
14. non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3/bis del D.L. 29/11/2008 n. 185;
15. provvederà a trasmettere attraverso la piattaforma S.I.C.O. la presente deliberazione e i relativi allegati entro 30 giorni dalla relativa adozione così come prescritto dall'art. 6 ter, comma 5 D. Lgs. 165/2001 introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017;

DATO ATTO che le assunzioni a tempo determinato previste negli anni 2019, 2020 e 2021, con il presente Piano, non superano il 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza nell'Ente (art. 23 D. Lgs. n. 81/2015) e che comunque tale verifica verrà effettuata anche al momento dell'assunzione del personale a tempo determinato;

CONSIDERATO che sono state acquisite le proposte dei Responsabili di Servizio per la modifica del PTPF 2019/2021 di cui al presente atto;



DATO ATTO che le assunzioni programmate con il presente Piano verranno effettuate nel rispetto dei limiti del tetto di spesa del personale, degli altri vincoli di finanza pubblica sopra descritti e nel rispetto della capacità assunzionale dell'ente da verificare sulla base delle cessazioni intervenute nell'anno precedente e nell'anno corrente e dei resti assunzionali dell'ultimo quinquennio non ancora utilizzati (come da **allegato D**);

DATO ATTO, pertanto, che le facoltà assunzionali, di cui all'**allegato D** per il Comune di San Casciano in Val di Pesa possono essere così riassunte:

2019: 100% spesa cessati 2018 + 100% spesa cessati anno 2019 + resti quinquennio 2014-2018

2020: 100% spesa cessati 2020 + resti quinquennio 2015-2019.

CONSIDERATO che, previo esperimento di procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria tra enti di cui agli artt. 30 e 34 bis D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di San Casciano in Val di Pesa potrà avviare le procedure di copertura dei posti previsti nel presente aggiornamento del PTFP 2019/2021 mediante scorrimento di graduatorie concorsuali in corso di validità o concorso pubblico, secondo quanto indicato nell'**allegato A (tabella n. 1)** nei limiti delle capacità assunzionali dell'ente come sopra riassunte e meglio specificate nell'**allegato D**, dandone atto nel provvedimento di avvio del procedimento per la copertura di ogni singolo posto;

PRECISATO che non sono soggette alle limitazioni di capacità assunzionale:

- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 nel limite della quota d'obbligo, per consolidata espressione delle varie sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti;
- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, in base all'articolo 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, purché il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa.

CONSIDERATO che, ai fini del rispetto della vigente normativa e per la definizione del presente atto di programmazione, che la spesa annuale di personale, relativa a ciascun anno del triennio 2019-2021, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, come da **allegato C** alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente viene modificata con la presente delibera, sulla base della programmazione triennale in oggetto, adeguandola a quest'ultima, secondo quanto riportato nell'**allegato B** al presente atto;

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di modificare il programma triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 approvato con la deliberazione di G.C. n. 237 del 29/10/2018, secondo quanto dettagliato nell'allegato A tabella 1 e tabella 2, adeguando e modificando di conseguenza la dotazione organica dell'ente come risulta dall'allegato B;



DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per le annualità 2019, 2020 e 2021;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. 165/2001;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO:

- che il presente aggiornamento del PTFP 2019/2021 e le relative modifiche non rientrano, in base al rinvio alla contrattazione collettiva operato dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 ed in relazione al CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018 art. 4, tra le materie oggetto di informativa preventiva alle Organizzazioni sindacali;
- che, tuttavia, ai fini di una maggiore trasparenza, le OO.SS. e la RSU dell'Ente saranno informate in merito alla programmazione assunzionale di cui al presente atto;

VISTO l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, ai sensi della quale, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449 e successive modificazioni;

ACQUISITO in data 24/05/2019 il parere favorevole del Collegio dei Revisori contabili, che si allega alla presente come allegato E, in merito al rispetto dei limiti della spesa e al rispetto degli altri vincoli di legge in relazione alla presente modifica del PTFP 2019/2021;

VISTI i pareri, espressi rispettivamente dal Responsabile Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino per il profilo tecnico e dal Responsabile del Servizio economico-finanziario del Comune di San Casciano in Val di Pesa per il profilo contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di modificare, per le motivazioni indicate in premessa, il Programma Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021 e il piano annuale delle assunzioni 2019 secondo quanto descritto nella parte narrativa della presente deliberazione e come risulta nell'allegato A (tabelle n.1 e n.2), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che riepiloga anche lo stato delle procedure in corso;
2. Di modificare conseguentemente la dotazione organica dell'Ente come risultante dall'allegato B;



3. Di dare atto del rispetto di tutte le condizioni necessarie e del rispetto dei limiti alla normative vigenti ai fini dell'attivazione delle procedure di assunzione di personale come indicato dettagliatamente nella premessa del presente atto;
4. Di dare atto che il presente programma del fabbisogno del personale è stato strutturato in materia conforme e coerente al rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale e di limiti alle assunzioni come risulta dagli allegati, All. **A (tabella n. 3), C, D**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. Di dare atto che copia della presente deliberazione e dei relativi allegati verrà trasmessa, tramite il sistema informativo S.I.C.O., entro 30 gg dalla relativa adozione, al Dipartimento della funzione Pubblica ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5 D. Lgs. 165/2001 introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017;
6. Di dare mandato all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, alla quale questa Amministrazione ha conferito la funzione relativa al servizio Personale, di attivare le procedure per la copertura dei posti programmati con il presente atto, qualora non già in corso sulla base della programmazione già precedentemente approvata;
7. Di trasmettere la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA altresì

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con voti unanimi separatamente resi ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE SAN CASCIANO VAL DI PESA
Città Metropolitana di Firenze

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

(Massimiliano Pescini)

(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Maria D'Alfonso)

(atto sottoscritto digitalmente)

TABELLA 1 - TEMPO INDETERMINATO

Servizio		2019	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua		2020	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua		2021	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua	modalità di copertura del posto	note
procedure avviate o concluse in base al PTFP 2019-2021, approvato con delibera G.M. 237 del 29/10/2018											
Servizio Lavori Pubblici	1 B3	01/09/2019	33.760,75							Mobilità esterna o utilizzo di graduatorie o concorso pubblico (modifica decorrenza assunzione nuova 01/09/2019)	Espletata mobilità volontaria con esito negativo, procedura concorsuale da bandire
Area Servizi alla Persona (ufficio Casa) Unione	1 C	01/01/2019	35.226,92							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie proprie o di altri enti o concorso pubblico	Assunzione effettuata dalla propria vigente graduatoria concorso pubblico profilo esperto amministrativo (Tonini V.)
Servizio Vicesegretario, Segreteria, Comunicazione, Cultura e Sport	1 C	01/06/2019	19.901,97							Mobilità esterna o utilizzo di graduatoria o di altri enti o concorso pubblico	Espletata mobilità volontaria con esito negativo, assunzione da effettuare da vigente graduatoria dell'Unione Chianti Fiorentino del concorso pubblico n. 2 posti profilo "esperto amministrativo/contabile" presso il Comune di Greve in Chianti
Servizio Lavori Pubblici	1 D	01/06/2019	39.771,23							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico	Assunzione disposta in esito a convenzione con Comune di Prato per utilizzo graduatoria Concorso pubblico Funzionario Progettista Impianti cat. D1 (Martini M.)
Servizio Urbanistica ed Edilizia	1 D	01/09/2019	39.771,23							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico (modifica decorrenza assunzione nuova 01/09/2019)	Espletata mobilità volontaria con esito negativo, procedura concorsuale da bandire
procedure previste nel PTFP 2019-2021, approvato con delibera G.M. 237 del 29/10/2018 e ANNULLATI											
Servizio Vicesegretario, Segreteria, Comunicazione, Cultura e Sport	1 C	01/01/2020	35.226,92							Mobilità esterna o utilizzo di graduatorie proprie	In sostituzione su posto vacante a seguito pensionamento (Pruneti C.) sostituzione anticipata all'anno 2019
procedure da avviare in base alla presente modifica del PTFP											
Servizio Lavori Pubblici	1 B3	01/10/2019	33.625,37							Mobilità esterna o utilizzo di graduatorie o concorso pubblico	Sostituzione di dipendente addetto al servizio trasporto scolastico per riorganizzazione interna.
Servizio Affari Generali e delle Entrate	1 C	01/09/2019	35.415,11							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie proprie o di altri enti o concorso pubblico	In sostituzione a seguito pensionamento (Mantegazza D.)

Servizio Affari Generali e delle Entrate	1	C	01/09/2019								Elevazione p.time di n. 1 unità di personale in servizio	Neutra sul turnover in quanto riespansione originario rapporto di lavoro a tempo pieno
			elevazione p.t. cat C da 20 (55,56%) a 27 ore settimanali (75,00%) trasformato a p.time su richiesta del dipendente									
Servizio Economico-finanziario	1	C	01/08/2019	35.415,11							Mobilità esterna,utilizzo di graduatorie proprie o di altri enti o concorso pubblico	In sostituzione a seguito previsione pensionamento (Bini A.)
			Esperto amministrativo ufficio Ragioneria									
Servizio Urbanistica ed Edilizia	1	D	31/12/2019	38.463,96							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico (modifica decorrenza assunzione nuova 01/09/2019)	In sostituzione a seguito previsione pensionamento (Ciapetti S.)
			Specialista in attività tecniche e progettuali									
Servizio Polizia Municipale	1	D	01/11/2019	39.724,00							Mobilità esterna, utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico (modifica decorrenza assunzione nuova 01/09/2019)	In sostituzione a seguito pensionamento (Francioni E.)
			Specialista in attività dell'area di vigilanza									
totale A*				351.075,65							-	

* risorse destinate all'attuazione del Piano relativamente alle assunzioni a tempo INDETERMINATO (art.6 co.2 d. lgv 165/2001 come modificato dal d. lgv. N. 75/2017), comprese nel tetto della spesa personale art. 1 co. 557 L.296/2006 - D.L. 90/20104

TABELLA 2 - LAVORO FLESSIBILE							
assunzioni in corso sulla base di precedenti atti programmatori e del PTFP 2019-2021 approvato con deliberazione n. 237 del 29/10/2018							
(IN ROSSO LE MODIFICHE APPROVATE CON IL PRESENTE ATTO RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE GIA' APPROVATA)							
Servizio	Anno 2019	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua	Anno 2020	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua	Anno 2021	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001- Spesa annua	Note e modalità di copertura del posto
Ufficio Staff del Sindaco	n. 1 addetto cat. C p.time 69,44% (5 mesi)	9.100,00					assunzione a tempo determinato in corso per la durata del mandato del Sindaco (scadenza 27/05/2019)
Ufficio Stampa Associato	n. 1 Addetto stampa e relazioni esterne cat. D (5 mesi)	14.405,00					assunzione a tempo determinato in corso per la durata del mandato del Sindaco (scadenza 27/05/2019)
Servizio Lavori Pubblici	n. 1 Specialista in attività tecniche e progettuali cat. D (n. 5 mesi)	14.900,00					n. 1 tempo determinato 5 mesi (Martini M.) periodo 01/01/2019-31/05/2019
Servizio Urbanistica ed Edilizia	n. 1 Specialista in attività tecniche e progettuali cat. D (n. 12 mesi)	35.820,00					n. 1 tempo determinato 12 mesi (Pedani S.) periodo 01/01/2019-31/12/2019
Servizio Affari Legali, Educativi e Demografici	n. 1 Esperto amministrativo cat. C (incarico elettorale n. 2 mesi effettivi)	5.270,00					n. 1 tempo determinato 2 mesi (Del Soldato A.) periodo 01/04/2019-31/05/2019
Servizio Affari Legali, Educativi e Demografici	Somministrazione lavoro - refezione scolastica	4.000,00	Somministrazione lavoro - refezione scolastica	1.000,00			somministrazione lavoro di personale per sostituzioni urgenti servizio di refezione scolastica in corso
Servizio Affari Legali, Educativi e Demografici	Addetto di supporto ai servizi sociali e scolastici cat. B1	2.000,00	Addetto di supporto ai servizi sociali e scolastici cat. B1	2.000,00			disponibilità per assunzioni a tempo determinato eventuali sostituzioni d'urgenza servizio refezione scolastica
Ufficio Staff del Sindaco	n. 1 addetto cat. C	13.350,00	n. 1 addetto cat. C	31.700,00	n. 1 addetto cat. C	31.700,00	n. 1 tempo determinato durata nuovo mandato del Sindaco
procedure già programmate nel PTFP 2019-2021 approvato con deliberazione n. 237 del 29/10/2018 e CONFERMATE							
Servizio	Anno 2019	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2020	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2021	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Note e modalità di copertura del posto

Ufficio Stampa Associato	n. 1 Addetto stampa e relazioni esterne cat. D (5 mesi)	14.350,00	n. 1 Addetto stampa e relazioni esterne cat. D (12 mesi)	34.600,00	n. 1 Addetto stampa e relazioni esterne cat. D1 (12 mesi)	34.600,00	n. 1 tempo determinato durata nuovo mandato del Sindaco
procedure già programmate nel PTFP 2019-2021 approvato con deliberazione n. 237 del 29/10/2018 e ANNULLATE							
Servizio	Anno 2019	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2020	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2021	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Note e modalità di copertura del posto
Servizio Polizia Municipale	n. 1 Agente di Polizia Municipale cat. C (n. 10 mesi)	27.200,00					n. 1 tempo determinato 10 mesi
NUOVE PROCEDURE DI ASSUNZIONE FLESSIBILE APPROVATE CON IL PRESENTE ATTO							
Servizio	Anno 2019	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2020	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Anno 2021	art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001	Note e modalità di copertura del posto
Servizio Affari Legali, Educativi e Demografici	n. 1 Esperto amministrativo cat. C (ULTERIORI n. 2 mesi)	5.270,00					n. 1 tempo determinato 2 mesi
totale B***		118.465,00		69.300,00		66.300,00	
Tetto spesa ai sensi del D.L. 78/2010 per LAVORO FLESSIBILE anno 2009				158.423,24			
*** risorse destinate all'attuazione del Piano relativamente al lavoro FLESSIBILE (art.6 co.2 d. lgvo 165/2001 come modificato dal d. lgvo. N. 75/2017)							

PTFP 2019-2021

risorse destinate all'attuazione del Piano art. 6 co. 2 d. lgs 165/2001			
	anno 2019	anno 2020	anno 2021
tot A (tempo indet)	351.075,65	-	-
tot B (lav flessibile)	118.465,00	69.300,00	66.300,00
totale	469.540,65	69.300,00	66.300,00

risorse destinate al finanziamento a regime dal 2020 (12 mesi + 13 esima) delle assunzioni a tempo indeterminato relative al piano 2019			
	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Cat. D	157.730,42	-	
Cat. C	90.544,00		
Cat. B3	67.386,12	-	-
totale 1	315.660,54	-	-

spesa di personale complessiva comprensiva delle assunzioni a tempo indeterminato (tabella 3) + Lavoro flessibile (tabella 4) e del costo del personale in servizio ai sensi dell' art. 1 co. 557 L.296/2006 - D.L. 90/20104 (allegato C)			
	anno 2019	anno 2020	anno 2021
totale 2			

spesa media degli anni 2011/2013 prevista come limite (allegato C)	
totale 3	3.391.458,20

Prospetto dotazione organica

dotazione organica (X) al 1/1/2018					2018			2019			2020			2021		
cat	tempo pieno	tempo parz.	Coperti	Vacanti	C		A	C		A	C		A	C		A
D	29	0	23	6	1	Sardelli R.	1	Azzurrini S.	2	Francioni E., Bini A.	4	Urbanistica, Lavori Pubblici, PM	0	0	0	0
C	47	0	42	5	3	Biagini B., Cresti M., Pini S.	2	Borghi F., Gonfiantini G.	2	Prunetti C., Mantegazza D.	4	Sociale, Contratti, Ragioneria, Sport 50%	0	0	0	0
B3	30	0	21	9	0		1	Meccanico			2	elettricista, autista scuolabus	0	0	0	0
B1	19	0	11	8	0		0		1	Sabatini	0		0	0	0	0
A	0	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0
	125	0	97	28	4		4		5		10		0	0	0	0
	125		125													

VALORE DI SPESA dotazione organica (Y) prevista a fine triennio		
Coperti (1)	tempo pieno	tempo parz.
25	24	0
43	43	1
24	24	0
10	10	0
0	0	0
102	101	1
102	102	

DOTAZIONE DI SPESA POTENZIALE DERIVANTE DALLA DOTAZIONE ORGANICA al 01/01/2018 = = = >

3.850.928,20

COSTO TEORICO DELLA DOTAZIONE ORGANICA al 31/12/2021 = = = >

3.137.777,96

C cessazioni **A** assunzioni (1) posti coperti alla fine del triennio (2019/2021)

Prospetto dotazione organica e relativi costi

costo dotazione organica ai sensi dell'art. 6 co. 3 d. l.vo n. 165/2011 come modificato dal d. lgs 75/2011:

In sede di definizione del piano di cui , ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente

Costo teorico dell'ultima dotazione organica approvata con delibera di G.C. n. 274 del 23/11/2017 (Allegato A)

CAT		trattamento economico tabellare CCNL 2016/2018	13 [^] mensilità	indennità di comparto *	oneri a carico ente **	totale costo unitario (2+3+4+5)	dotazione organica vigente	costo dotazione organica
1		2	3	4	5	6	7	8
A	Operatore	-	-	-	-	-	-	-
B1	Addetto di supporto	18.034,08	1.502,84	471,72	7.439,21	27.447,85	19	521.509,19
B3	Assistente	19.063,80	1.588,65	471,72	7.853,97	28.978,14	30	869.344,09
C	Esperto	20.344,08	1.699,34	549,60	8.400,08	30.993,10	47	1.456.675,93
D1	Specialista	22.135,44	1.844,62	622,80	9.147,34	33.750,20	24	810.004,88
D3	Funzionario	25.451,88	2.120,99	622,80	10.483,15	38.678,82	5	193.394,10
							125	3.850.928,20

Costo teorico dotazione organica AL 31/12/2021 derivante dall'attuazione del presente piano

CAT		trattamento economico tabellare CCNL 2016/2018	13 [^] mensilità	indennità di comparto *	oneri a carico ente **	totale costo unitario annuo (2+3+4+5)	dotazione organica nuova	costo dotazione organica
1		2	3	4	5	6	7	8
A	Operatore					-	-	-
B1	Addetto di supporto	18.034,08	1.502,84	471,72	7.439,21	27.447,85	10	274.478,52
B3	Assistente	19.063,80	1.588,65	471,72	7.853,97	28.978,14	24	695.475,27
C	Esperto	20.344,08	1.695,34	549,60	8.398,60	30.987,62	43	1.332.467,56
C	Esperto part-time 50%	10.172,04	848,17	274,80	4.199,48	15.494,49	1	15.494,49
D	Specialista	22.135,44	1.844,62	622,80	9.147,34	33.750,20	22	742.504,47
D3	Funzionario	25.451,88	2.120,99	622,80	10.483,15	38.678,82	2	77.357,64
							102	3.137.777,96

Tetto spesa personale art. 1 co. 557 L.296/2006 - D.L. 90/20104

	IMP.2011	IMP.2012	IMP.2013	media 2011/2013
Spese int.1	3.953.160,63	3.899.443,82	3.751.728,74	
IRAP int.07	221.743,46	211.717,00	209.674,30	
Somministrazione lavoro (interinale)	5.000,00			
CO.CO.CO.	13.551,82	8.960,00	3.300,00	
Buoni pasto	54.999,80	55.000,00	52.753,23	
totale complessivo lordo	4.248.455,71	4.175.120,82	4.017.456,27	4.147.010,93
retrib. categorie protette	168.263,57	157.741,36	134.640,37	
Benefici in sede di pensione		4.000,00	6.000,00	
rinnovi contrattuali	583.659,56	530.589,84	529.191,44	
diritti di rogito	11.200,00	16.553,02	18.780,51	
ICI	3.250,00	3.250,00	3.250,00	
Elezioni				
spese censimento	15.465,00			
Personale tempo determinato CDS	16.485,00	18.640,90	18.376,59	
rimborso ns. personale comandato	6.560,72	10.691,96	10.068,35	
totale spese escluse dal tetto	804.883,85	741.467,08	720.307,26	
	3.443.571,86	3.433.653,74	3.297.149,01	3.391.458,20

	2019	2020	2021
Macroaggregato 01	3.812.945,19	3.732.711,24	3.722.711,24
IRAP	217.700,00	212.700,00	212.700,00
Somministrazione lavoro	4.000,00	1.000,00	1.000,00
totale complessivo lordo	4.034.645,19	3.946.411,24	3.936.411,24
retrib. categorie protette	169.850,38	169.850,38	169.850,38
prev. complementare e ben. pensionistici	23.000,00	23.000,00	23.000,00
rinnovi contrattuali	608.356,41	608.356,41	608.356,41
diritti di rogito	17.700,00	17.700,00	17.700,00
			-
rimborso ns. personale comandato	17.253,00	20.760,00	20.760,00
totale spese escluse dal tetto	836.159,79	839.666,79	839.666,79
	3.198.485,40	3.106.744,45	3.096.744,45

risparmio su media triennio 2011-2013

192.972,80	284.713,75	294.713,75
-------------------	-------------------	-------------------

Tetto spesa ai sensi del D.L. 78/2010 per LAVORO FLESSIBILE anno 2009	158.423,24
---	-------------------

Anno x	Cessazioni (escluse mobilità) anno x	Spesa su base annua	%		Capacità di spesa per assunzioni a tempo indet. Anno x + 1	Anno x + 1	Assunzioni anno x + 1 previste nel fabbisogno	Spesa su base annua	Assunzioni anno x + 1 effettuate	Spesa su base annua	resti triennio precedente	resto utilizzabile 2018	resto utilizzabile 2019	resto utilizzabile 2020	resto utilizzabile 2021	
2013					39.749,77											
2014	B3 (Bencistà)	32.187,06	60%		19.312,24	2015	Esperto amministrativo	33.578,53	Nisi L.	33.578,53						
2014	B1 (Francini)	30.990,56	60%		18.594,34											
		63.177,62														
	capacità assunzionale 2015				37.906,57			33.578,53		33.578,53	6.171,24	0	0	0	0	
2015	D1 (Fusi)	36.795,98	25%		9.199,00	2016	Agente Polizia M.	35.237,32	Marsili G.	35.237,32						
2015	C (Viciani)	34.162,57	25%		8.540,64											
2015	C (Bordone C.)	34.162,57	25%		8.540,64											
2015	C (Peluso)	34.851,50	25%		8.712,88											
2015	B3 (Cubattoli)	32.511,00	25%		8.127,75											
2015	B3 (Soffici)	33.137,28	25%		8.284,32											
	capacità assunzionale 2016				51.405,22			35.237,32		35.237,32	22.339,14	0	0	0	0	
2016	D3 (Ferrari)	42.428,78	75%		31.821,59	2017	Agente Polizia M.	35.167,21	Agnello P.	35.167,21						
2016	D1 (Falciani)	36.680,98	75%		27.510,74											
2016	B3 (Ceccherini)	32.299,04	75%		24.224,28											
	capacità assunzionale 2017				83.556,61			35.167,21		35.167,21	70.728,54	70.728,54	0	0	0	
2017	C (Vanni)	33.977,73	75%	(1)	25.483,30	2018	Specialista att.amm.ve/cont.	36.656,65	Azzurrini S.	36.656,65						
2017	B3 (Zecchi C.)	32.561,84	75%	(1)	24.421,38	2018	Esperto amm.vo	34.023,24	Borghi F.	34.023,24						
2017	B1 (Conforti G.)	31.082,34	75%	(1)	23.311,76	2018	Esperto amm.vo	35.312,41	Gonfiantini G.	35.312,41						
2017	B1 (Zecchi M.)	30.762,28	75%	(1)	23.071,71	2018	Assistente meccanico	33.793,56	Governi S.	33.793,56						
	capacità assunzionale 2018				96.288,15			139.785,86		139.785,86			27.230,83	0	0	
2018	D1 (Sardelli)	38.066,21	100%		38.066,21	2019	Specialista att.tec.progettuali	39.771,23	Martini M.	39.771,23						
2018	C (Cresti M.)	35.398,67	100%		35.398,67	2019	Specialista att.tec.progettuali	39.771,23	Urbanistica (da effettuare)							
2018	C (Biagini B.)	35.398,67	100%		35.398,67	2019	Esperto amm.vo	35.226,92	Tonini V.	35.226,92						
2018	C (Pini S.)	35.398,67	100%		35.398,67	2019	Assistente elettricista	33.760,75	Lavori Pubblici (da effettuare)							
2019	D (Bini A.)	38.092,24	100%		38.092,24	2019	Esperto amm.vo p.t. 50%	19.901,97	Servizio Vicesegretario (da effettuare)							
2019	D (Francioni E.)	39.724,00	100%		39.724,00	2019	Esperto amministrativo	35.415,11	Servizio Economico-fin.(da effettuare)							
2019	C (Pruneti C.)	35.226,92	100%		35.226,92	2019	Esperto amministrativo	35.415,11	Servizio Affari Gen. (da effettuare)							
2019	C (Mantegazza D.)	35.415,11	100%		35.415,11	2019	Specialista att.tec.progettuali	38.463,96	Urbanistica (da effettuare)							
2019	B1 (Sabatini M.)	32.433,17	100%		32.433,17	2019	Specialista att. Vigilanza	39.724,00	Servizio P.M. (da effettuare)							
	capacità assunzionale 2019				325.153,66			351.075,65							1.308,84	0
	capacità assunzionale 2020														1.308,84	
(1) art. 1 co. 228 legge 208/2015 come modificato dal d. lgs. 50/2017 convertito in L. n. 96/2017 e dalla L. n. 205/2017																
il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente pari ad 1/172 è inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica 1/158, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del d.lgs. 267/2000 (articolo 1, comma 228, legge 208/2015)																
Non ricorrono invece i presupposti per l'applicazione del 90% previsto dall'art. 1 co. 479 lett. d) delle L. n. 232/2016 come modificato dal d. lvo 50/2017 convertito in L. n. 96/2017 poiché:																
pur avendo rispettato, nel 2017, il pareggio di bilancio, l'Ente ha lasciato spazi finanziari inutilizzati superiori all'1% delle entrate (cd. Overshooting)																

COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA

(Provincia di Firenze)

PARERE SULLA BOZZA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C. AVENTE AD OGGETTO "Aggiornamento Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2021"

IL COLLEGIO DEI REVISORI

VISTI:

-l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano adeguatamente motivate;

-l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 16, comma 1, del D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, dalla l. 160/2016, che recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

-l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione"*;

-l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006 in base al quale a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

- l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 in base al quale a decorrere dal 2019 la capacità assunzionale è pari al 100% della spesa del personale cessato nell'anno precedente;

- l'art. 3, comma 5 sexies, del D.L. n. 90/2014, introdotto dalla Legge n. 26/2019, in base al quale per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

PRESO ATTO:

- che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato con la Legge n. 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale;

- che l'Ente ha già effettuato in occasione del PTFP 2019-2021 (preliminarmente all'adozione della deliberazione G.C. n. 237 del 29/10/2018), nell'ambito dei vari Servizi, la verifica di eventuali situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 16/2001 e che tale verifica ha avuto esito negativo;

VERIFICATO che, in relazione all'aggiornamento apportato al PTFP 2019-2021 la spesa di personale è contenuta nei limiti di spesa media del triennio 2011/2013;

VERIFICATO altresì il rispetto del limite di spesa in relazione alle assunzioni a tempo determinato;

E S P R I M E

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: **“Aggiornamento Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2021”**.

San Casciano in Val di Pesa, 24 maggio 2019

Marco Turchi

Gabriele Baccetti

Simona Lo Monaco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



PERSONALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii)

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.*

Il Responsabile Del Servizio Personale

Bardotti Sandro / Arubapec S.p.a.

li, 24/05/2019



COMUNE SAN CASCIANO VAL DI PESA
Città Metropolitana di Firenze

PERSONALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii.)

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto*

*IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI*

Bagni Barbara / Arubapec S.p.a.

(atto sottoscritto digitalmente)

Lì, 24/05/2019



COMUNE SAN CASCIANO VAL DI PESA

Città Metropolitana di Firenze

Deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24/05/2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

Si certifica che il suesposto verbale di deliberazione viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune in data 03/06/2019 e vi resterà per 15 gg. consecutivi e quindi fino al 18/06/2019.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li, 03/06/2019

L'incaricato della pubblicazione

BALDINI LEONARDO / ArubaPEC S.p.A.