

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATTEINI SANDRO**
Indirizzo **VIA 1° MAGGIO, N. 35 - 50020 - LA ROMOLA - SAN CASCIANO VAL DI PESA (FIRENZE)
VIA A. MORROCCHESI, N. 65 - 50026 - SAN CASCIANO VAL DI PESA (FIRENZE)**
E-mail **sandromatteini@yahoo.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/02/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **19 Maggio 2008 - Oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONSORZIO DI BONIFICA PER LA DIFESA DEL SUOLO E LA TUTELA DELL'AMBIENTE DELLA TOSCANA CENTRALE**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Economico - Ambiente, Difesa del suolo
- Tipo di impiego Tempo Indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio di Direzione - Addetto alla Comunicazione: rapporti istituzionali con gli enti locali di riferimento; redazione comunicati e rassegna stampa; direzione e redazione newsletter informativa; gestione ed aggiornamento sito internet ufficiale; organizzazione eventi; progettazione e realizzazione di percorsi di educazione ambientale; relazioni con il pubblico.

- Date (da – a) **Gennaio 2008 - Aprile 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI - CRUI**
- Tipo di azienda o settore Ministero - Politica Estera
- Tipo di impiego Tirocinio presso l'Ambasciata d'Italia per l'Uganda, il Rwanda e il Burundi di Kampala
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il Secondo Segretario Commerciale - Vice Capo Missione nell'ambito dei rapporti politico-diplomatici; collaborazione con il Direttore della UTL della Cooperazione Italiana; raccolta, analisi e predisposizione di documenti sulla realtà politico-economica e sulle attività di promozione economica-commerciale dell'Italia in Uganda, Rwanda e Burundi.

- Date (da – a) **Gennaio 2007 - Dicembre 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - DIPARTIMENTO DI SCIENZA DELLA POLITICA E SOCIOLOGIA**
- Tipo di azienda o settore Università - Ricerca
- Tipo di impiego Collaborazione alla ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al programma di ricerca dell'Osservatorio Italiano sulla Trasformazione dei Partiti: indagine, raccolta dati e analisi in merito a organizzazione, cultura politica, strategia, comunicazione e grado di professionalizzazione dei principali partiti italiani in una prospettiva comparata generale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2003 - Dicembre 2007

SETTIMANALE DI INFORMAZIONE "METROPOLI CHIANTI"

Sette Mari SCARL - Editoria
Collaborazione

Ricerca di informazioni e tematiche di approfondimento su fatti legati al territorio, gestione delle relazioni con i cittadini e le associazioni ricreative, culturali e sociali e tra questi e la redazione, redazione di articoli e servizi fotografici di interesse locale.

Marzo 2006 - Settembre 2006

UCODEP - OXFAM ITALIA

Organizzazione Non Governativa - Cooperazione internazionale
Collaborazione

Coordinatore del progetto di monitoraggio e raccordo tra le Associazioni di Cooperazione e Solidarietà Internazionale del territorio; collaborazione con il Centro Pane e Rose-Cooperativa Wipala ed il Comune di San Casciano Val di Pesa; elaborazione di un database di informazioni relative alle attività associative in ambito internazionale, organizzazione e realizzazione della Festa della Solidarietà Internazionale.

Febbraio 2006 - Aprile 2008

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

Preparazione metodologica e conoscenze culturali-professionali di livello avanzato nei settori giuridico, economico, politologico, sociale e storico; competenze necessarie a ideare, redigere, attuare e monitorare programmi internazionali e strategie operative complesse presso imprese e organizzazioni private, in amministrazioni pubbliche nazionali e internazionali che operano nei settori dei diritti umani, immigrazione e rifugiati, cooperazione e sviluppo, peace-keeping e peace-building, sviluppo sostenibile e tutela ambientale.

Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali (60/S)
Votazione 110/110 e lode

Ottobre 2002 - Febbraio 2006

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

Formazione culturale-professionale alle materie che nei diversi raggruppamenti disciplinari colgono il fenomeno internazionale, quello transnazionale, quello comparatistico, quello europeo. Conoscenze del sistema delle relazioni internazionali e dei sistemi regionali di integrazione di organismi pubblici e privati; associazioni ed enti non governativi, nazionali e internazionali, in specifici ambiti quali diritti umani, immigrazione e rifugiati, cooperazione e sviluppo, peace-keeping e peace-building, sviluppo sostenibile e tutela ambientale.

Laurea Triennale in Studi Internazionali (classe XV)
Votazione 110/110

Settembre 1997 - Luglio 2002

LICEO LINGUISTICO STATALE "GIOVANNI PASCOLI" DI FIRENZE

Studio di materie umanistico-filosofiche, scientifiche e più sistemi linguistici e culturali: approfondimento delle conoscenze, sviluppo delle abilità e maturazione delle competenze necessarie ad acquisire padronanza comunicativa di tre lingue straniere (inglese, tedesco, spagnolo) e a comprendere criticamente l'identità storica e culturale di tradizioni e civiltà diverse.

Diploma di Liceo Linguistico
Votazione 100/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE **INGLESE:** fluente parlato e scritto
SPAGNOLO: buono parlato e scritto
TEDESCO: elementare parlato e scritto

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di lavorare in gruppo e in ambiente multiculturale; capacità di gestire relazioni istituzionali con la Pubblica Amministrazione; capacità di curare aspetti di front-office; capacità di comunicare: redigere testi in modo chiaro e corretto e parlare in pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Flessibilità organizzativa e capacità di adattamento; capacità di redigere, attuare, monitorare e valutare progetti, anche di gruppo; capacità di coinvolgere, di organizzare e di valorizzare le attività nell'ambito del volontariato ricreativo-culturale, ambientale e sociale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del Pacchetto Office, in particolare Word, Excel, Power Point. Ottima conoscenza dei principali web browser (Explorer, Firefox, Opera). Buona conoscenza degli applicativi Adobe e del Pacchetto Adobe Creative Suite 5, in particolare Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamweaver.

PATENTE O PATENTI Patente categoria A e B - Mezzo proprio

ULTERIORI INFORMAZIONI

Giugno 2009 - Oggi
Consigliere Comunale del Comune di San Casciano Val di Pesa (PD)

Ultimo aggiornamento: 01.2014